



Numar de referinta al sesiunii cererii de proiecte: M3.2 – 1/2024

Asociația „Valea Tutovei și Zeletinului” anunță lansarea în perioada 29 aprilie – 15 mai 2024 a apelului de selecție pentru depunerea Cererilor de Finantare pentru Măsura 3.2 - „Dezvoltarea de întreprinderi mici”, cu fonduri provenite din instrumentul de Redresare a Uniunii Europene(EURI)

Data lansării apelului de selecție: 29.04.2024

Data limită de depunere a proiectelor: 15.05.2024

Termenul maxim de semnarea a Contractului de finantare este 30.06.2024. Termenul maxim de finalizare a proiectelor va fi 31.12.2025 iar termenul limita de depunere a ultimei cereri de plata a beneficiarilor va fi 30.09.2025

Termenul limită de primire a proiectelor: 15.05.2024 ora 14:00

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele

Depunerea proiectelor se va face zilnic la sediul Asociației „Valea Tutovei și Zeletinului” din sat Bacani, comuna Bacani, județul Vaslui în perioada 29.04.2024 – 15.05.2024, de luni pana vineri, în intervalul orar 09:00 – 14:00.

Dosarele Cererilor de Finantare vor fi depuse personal de catre responsabilul legal, în 2 exemplare, original + copie sau de catre un împuternicit al responsabilului legal, prin procura legalizata, în original.

Fondurile disponibile pentru Măsura 3.2 „ Dezvoltarea de întreprinderi mici” sunt de 63.445,84 euro (fonduri EURI) Suma minimă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect este de 10.000 euro, iar suma maxima nerambursabila este de 63.445,84 euro (EURI)

Pentru fondurile FEADR și EURI intensitatea sprijinului nerambursabil acordat în cadrul acestei măsuri este de 70%. Intensitatea sprijinului nerambursabil poate fi de 90% în urmatoarele cazuri:

- pentru solicitanții care desfășoară *activități de producție, servicii medicale, sanitar-veterinare și agro-turism;*
- pentru *fermierii* care își diversifică activitatea de baza agricolă prin dezvoltarea unor activități neagricole.

Modelul de cerere de finantare pe care trebuie sa-l foloseasca solicitantii:

Se vor utiliza Cererea de Finantare și formularele standard ale Cererii de Finantare adaptate de Asociația „Valea Tutovei și Zeletinului”, pentru proiectele ce se încadrează ca obiective în măsurile din SDL. Acestea pot fi accesate pe pagina de internet www.vtz.ro.

Modificarea formularului standard al Cererii de Finantare (eliminarea, modificarea secțiunilor, necompletarea tuturor datelor solicitate, etc.) poate duce la respingerea Cererii de Finantare pe motiv de neconformitate administrativă.

Beneficiari eligibili:

- Micro-întreprinderi și întreprinderi neagricole mici existente și nou-înființate (start-ups) din spațiul rural;
- Fermieri sau membrii unor gospodării agricole (autorizați cu statut minim pe PFA) care își diversifică activitatea de

Amz 2024
15.04.2024
M

bază agricolă prin dezvoltarea unei activități neagricole în zona rurală în cadrul întreprinderi deja existente, încadrabile în micro-întreprinderi și întreprinderi mici, cu excepția persoanelor fizice neautorizate.

Cheltuieli eligibile :

- ✓ Investiții pentru producerea și comercializarea produselor non-agricole, cum ar fi:
 - fabricarea produselor textile, îmbrăcăminte, articole de marochinărie, articole de hârtie și carton;
 - fabricarea produselor chimice, farmaceutice;
 - activități de prelucrare a produselor lemnoase;
 - industrie metalurgică, fabricare construcții metalice, mașini, utilaje și echipamente;
 - fabricare produse electrice, electronice,
 - producerea de produse electrice, electronice, și metalice, mașini, utilaje și echipamente, producția de carton etc.
- ✓ Investiții pentru activități meșteșugărești, cum ar fi:
 - Activități de artizanat și alte activități tradiționale non-agricole (olărit, brodat, prelucrarea manuală a fierului, lânăii, lemnului, pielii etc.)
- ✓ Investiții legate de furnizarea de servicii, cum ar fi:
 - Servicii medicale, sociale, sanitar-veterinare;
 - Servicii de reparații mașini, unelte, obiecte casnice;
 - Servicii de consultanță, contabilitate, juridice, audit;
 - Activități de servicii în tehnologia informației și servicii informatice;
 - Servicii tehnice, administrative, etc.
- ✓ Investiții pentru infrastructură în unitățile de primire turistică de tip agro-turistic, proiecte de activități de agrement.
- ✓ Investiții pentru producția de combustibil din biomasă (ex.: fabricare de peleți și brichete) în vederea comercializării.

Solicitantul trebuie să îndeplinească cerințele de conformitate și eligibilitate menționate în Ghidul Solicitantului aferent acestei măsuri.

Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;

EG.1- Investitia trebuie sa se încadreze in categoria investitiilor non-agricole prevazute prin masura, in conformitate cu prevederile Reg.UE 1305/2013;

EG.2- Investitia si activitatea trebuie sa se realizeze pe teritoriul Asociatiei "Valea Tutovei si Zeletinului" iar comercializarea productiei poate fi realizata si in afara teritoriului GAL;

EG.3- Solicitantul trebuie sa demonstreze capacitatea de a asigura cofinantarea investitiei;

EG.4- Viabilitatea economica a investitiei trebuie sa fie demonstrata pe baza prezentarii unei documentatii tehnico-economice;

EG.5- Intreprinderea nu trebuie sa fie in dificultate in conformitate cu liniile directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea si restructuringea intreprinderilor in dificultate;

EG.6- Beneficiarul trebuie sa dovedeasca dreptul de proprietate pe care urmeaza sa realizeze investitia sau dreptul de folosinta pe o perioada de cel putin 10 ani;

EG.7- In cazul investitiilor in agroturism, beneficiarul/membrul gospodariei agricole, trebuie sa desfasoare o activitate agricola in momentul aplicarii;

EG.8- Structurile de primire turistice rurale vor fi in conformitate cu normele de clasificare prevazute in legislatia nationala in vigoare.

EG.9- Investitia va fi precedata de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului si daca aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, in conformitate cu legislatia in vigoare.

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul sunt:

1.a) Studiul de fezabilitate , atāt pentru proiectele care prevad constructii-montaj cat si pentru proiectele fara constructii-montaj;(Anexa 2 la Ghidul solicitantului);

1.b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente (in cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje de montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente);

1.c) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor ;

2.1 – Situațiile financiare (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară în care rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din contul de profit și pierdere - formularul 20) să fie pozitiv (inclusiv 0)

În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin doi ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimele doua situații financiare.

Excepție fac intreprinderile inființate în anul depunerii cererii de finanțare; sau

2.2 - Declarație privind veniturile realizate din Romania în anul precedent depunerii proiectului, înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200), însoțită de Anexele la formular în care rezultatul brut (veniturile să fie cel puțin egale cu cheltuielile) obținut în anul precedent depunerii proiectului să fie pozitiv (inclusiv 0) și/sau

2.3 - Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221), document obligatoriu de prezentat la depunerea cererii de finanțare; sau

2.4 - Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului

3. Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investițiilor :

3.1 Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcție sau achiziția de utilaje/ echipamente cu montaj, se va prezenta înscrisul care să certifice, după caz:

a) Dreptul de proprietate private

b) **Dreptul de concesiune.**

c) **Dreptul de superficic**

Documentele de mai sus vor fi însoțite de:

- Documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențe de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului).

3.2 Pentru proiectele care propun doar dotare, achiziție de mașini și/sau utilaje fără montaj sau ai căror montaj nu necesită lucrări de construcții și/sau lucrări de intervenții asupra instalațiilor existente (electricitate, apă, canalizare, gaze, ventilație, etc.), se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, după caz:

a) dreptul de proprietate privată,

b) dreptul de concesiune,

c) dreptul de superficic,

d) dreptul de uzufruct;

e) dreptul de folosință cu titlu gratuit;

f) împrumutul de folosință (comodat)

g) dreptul de închiriere/locațiune.

4. Extras din Registrul agricol – în copie cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul" pentru dovedirea calității de membru al gospodăriei agricole,

5. Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar/ administrator/ PFA, titular II, membru IF).

6. Documente care atestă forma de organizare a solicitantului.

6.1 Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;

6.2 Act constitutiv pentru Societatea cooperativă agricolă.

10. Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii (Anexa 6.1 din Ghidul solicitantului) Aceasta trebuie să fie semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea.

11. Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis (Anexa 6.2 din Ghidul solicitantului)

14. Certificat de urbanism pentru investitia propusă prin proiect/ Autorizație de construire pentru proiecte care prevăd construcții, însoțit, dacă este cazul, de actul de transfer a dreptului și obligațiilor ce decurg din Certificatul de urbanism și o copie a adresei de înștiințare.

15. Aviz specific privind amplasamentul și funcționarea obiectivului eliberat de ANT pentru construcția/modernizarea sau extinderea structurilor de primire turistice tip agro-pensiune sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008.

16. Certificat de clasificare eliberat de ANT pentru structura de primire turistică tip agro-pensiune sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008 (în cazul modernizării/extinderii).

17. Declarație pe propria răspundere a solicitantului cu privire la neîncadrarea în categoria "firma în dificultate", semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea, conform legii.

Declarația va fi dată de toți solicitanții cu excepția PFA-urilor, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și a societăților cu mai puțin de 2 ani fiscali.

18. Declarație pe propria răspundere a solicitantului ca nu a beneficiat de servicii de consiliere prin M 02 (Anexa 6.4 din Ghidul solicitantului)

19. Declarație expert contabil din care să reiasă că în anul precedent depunerii Cererii de Finanțare solicitantul a obținut venituri de exploatare, veniturile din activitățile agricole reprezentând cel puțin 50% din acestea.

23. Declarație privind contribuția proiectului la obiectivele transversale mediu, climă și inovare

24. Extras din Strategia de Dezvoltare Locală Asociației "Valea Tutovei si Zeletinului" privind încadrarea proiectului în SDL

25. Declarație de raportare catre GAL (anexa 13 la GS).

26. Alte documente (după caz).

ATENȚIE!

Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

Documente justificative pe care trebuie sa le depuna solicitantul in vederea punctarii criteriilor de selectie:

Nr. crt.	Criterii de selecție	Documente de verificat
CS1.	Solicitantul nu a mai beneficiat de sprijin din alte fonduri comunitare pentru investiții similare în ultimii 3 ani	<i>Punctarea acestui criteriu se va face pe baza verificării Cererii de Finanțare .Se va puncta criteriul dacă perioada de timp dintre data ultimei plăți efectuate pentru investiția similară și data depunerii prezentului proiect este mai mare de 3 ani. Se punctează criteriul</i>

		<i>automat dacă solicitantul nu a mai beneficiat de sprijin din alte fonduri comunitare pentru investiții similare în ultimii 3 ani.</i>
CS2.	Proiectul creează locuri de muncă Maxim 50p	<i>Punctarea acestui criteriu se va face pe baza analizei datelor din Studiul de Fezabilitate/ Memoriul Justificativ</i>
	a) Prin proiect se creeaza un loc de munca 30p	
	b) Prin proiect se creeaza doua locuri de munca 40p	
	c) Prin proiect se creeaza mai mult de doua locuri de munca 50p	
CS3.	Proiecte derulate de femei sau tineri cu vârsta pana în 40 de ani la data depunerii proiectului 5p	<i>Verificarea se face în baza informațiilor de la pct. B1.1- Informatii privind solicitantul din Cererea de finanțare</i>
CS4.	Proiectul conține componente inovative sau de protecția mediului și climă 20p	<i>Se va verifica documentul Declarația privind elementele inovative, de mediu si clima. Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezentat și demonstrat și în Studiul de Fezabilitate</i>
CS5.	Tipul investiției Maxim 20p	<i>Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezentat în Studiul de Fezabilitate și în Cererea de Finanțare</i>
	a) Proiecte ce vizează servicii (cu excepția serviciilor de agroturism)	
	Proiectul vizează prestarea de servicii conform codului CAEN aferent serviciului scorat. 20p	
	b) Proiecte ce vizează activități de producție Proiectul vizează activități conform codului CAEN aferent activității scorate. 15p	
	c) Proiecte ce vizează activități meșteșugărești 10p	

d) Proiecte ce vizează activitati turistice, agro-turistice	5p	
TOTAL	100 puncte	

Pentru această măsură **pragul minim** este de **60 puncte** și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.

Selecția proiectelor se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție în cadrul alocării disponibile pentru selecție.

În cazul proiectelor cu același punctaj departajarea acestora se va face în ordinea următoarelor criterii de departajare:

1. Tipul investiției
2. Numărul de locuri de muncă create
3. Procentul din valoarea eligibilă a proiectului ce va fi utilizat pentru realizarea de investiții pentru protecția mediului și climă.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al Asociației „Valea Tutovei și Zeletinului”

Evaluarea proiectelor depuse de către beneficiari va fi realizată de angajații GAL, astfel:

- Conformitatea va fi efectuată în maxim 48 de ore de la primirea proiectului;
- Eligibilitatea și verificarea criteriilor de selecție se va realiza în maxim 90 de zile de la depunerea proiectului.

Verificarea criteriilor de selecție se realizează **pentru toate Cererile de Finanțare declarate eligibile și vor fi în conformitate cu criteriile de selecție și punctajele aferente** stabilite prin Fișa masurii și Ghidul solicitantului.

La nivelul Asociației “Valea Tutovei și Zeletinului” selecția proiectelor va fi realizată de către un comitet de selecție constituit din 7 membri și 7 supleanți, iar selecția proiectelor se face aplicând regula de „dublu cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenti cel puțin 50% din membrii Comitetului de Selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societatea civilă. Dacă unul dintre membrii comitetului de selecție constată că se află într-o situație de conflict de interese în raport cu unul dintre solicitanții proiectelor depuse pentru selecție, acesta nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului respectiv.

Comitetul de selecție al GAL trebuie să se asigure de faptul că proiectul ce urmează a primi finanțare se regăsește în obiectivele propuse în SDL și se încadrează în planul financiar al GAL. Proiectele care nu corespund obiectivelor și priorităților stabilite în SDL pe baza căreia a fost selectat GAL, nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFR.

Rezultatele procesului de selecție se consemnează în **Raportul intermediar de selecție** care va fi publicat pe pagina proprie a GAL www.vtz.ro. Asociația „Valea Tutovei și Zeletinului” va instința solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție prin notificări scrise, e-mail sau telefonic. După consultarea Raportului de evaluare, solicitanții au posibilitatea de a depune contestații. Contestațiile vor putea fi depuse la sediul GAL din sat Bacani, comuna Bacani, județul Vaslui, în termen de 5 zile lucrătoare de la afișarea raportului pe site-ul GAL. Contestațiile se soluționează de către Comisia de Soluționare a Contestațiilor, constituită la nivelul GAL, prin Hotărârea Adunării Generale a Membrilor Asociației Valea Tutovei și Zeletinului, în termen de maxim 30 de zile calendaristice. În cazul în care se depun contestații, se întocmeste și se publică pe site-ul GAL **Raportul de soluționarea contestațiilor** care include: statutul inițial al proiectului,

statutul proiectului în urma instrumentării contestației și implicit rezultatul contestației (admis sau respins). Dacă după parcurgerea perioadei de contestații nu intervin modificări în ceea ce privește Raportul de selecție intermediar, GAL poate emite o Notă asumată și semnată de președintele /reprezentantul legal GAL în care vor fi descrise toate etapele procedurii de evaluare și selecție aplicată și faptul că, după parcurgerea tuturor etapelor, asupra Raportului intermediar de selecție nu au intervenit modificări, acesta devenind Raport final de selecție la data semnării Notei.

Informații detaliate privind accesarea și derularea măsurii sunt cuprinse în Ghidul Solicitantului – distribuit GRATUIT pe suport tipărit sau electronic la sediul GAL și disponibil pe site-ul www.vtz.ro.

Date de contact:

Solicitanții pot obține informații detaliate la: telefon 0786.607.175/ 0724.261.533, e-mail: tutova.zeletin@yahoo.com, **adresa:** sat Bacani, comuna Bacani, județul Vaslui.