



AVIZAT CASEI
21.09.2022

Numar de referinta al sesiunii cererii de proiecte: M3-2 - 1/2022 - 04.11.2022 Data publicarii: 29.09.2022
Asociația „Valea Tutovei și Zeletinului” anunță lansarea în perioada 29 septembrie - 4 noiembrie a primei sesiuni de depunere a Cererilor de Finantare pentru Măsura 3.2 „Dezvoltarea de întreprinderi mici” cu fonduri din Instrumentul de Redresare a Uniunii Europene (EURI)

Data lansării apelului de selecție: 29.09.2022
Termenul maxim de finalizare a proiectelor va fi 31.12.2025 iar termenul limita de depunere a ultimei cereri de plata a beneficiarilor va fi 30.09.2025

Termenul limită de primire a proiectelor: 04.11.2022 ora 14:00
Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele

Depunerea proiectelor se va face zilnic la sediul Asociației „Valea Tutovei și Zeletinului” din sat Bacani, comuna Bacani, județul Vaslui în perioada 29 septembrie - 4 noiembrie, de luni până vineri, în intervalul orar 09:00 - 14:00.

Dosarele Cererilor de Finantare vor fi depuse personal de către responsabilul legal, în 2 exemplare, original + copie sau de către un imputernicit al responsabilului legal, prin procura legalizată, în original.

Fondurile disponibile pentru Măsura 3.2 „Dezvoltarea de întreprinderi mici” sunt de 126.888,84 euro (din EURI)
Suma maxima nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect este de 63.444,42 euro (din EURI)

Pentru fondurile FEADR și EURI intensitatea sprijinului nerambursabil acordat în cadrul acestei măsuri este de 70%. Intensitatea sprijinului nerambursabil poate fi de 90% în următoarele cazuri:

- pentru solicitanții care desfășoară activități de producție, servicii medicale, sanitare, veterinare și agro-turism;
- pentru fermierii care își diversifică activitatea de bază agricolă prin dezvoltarea unor activități neagricole.

Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții:

Se vor utiliza Cererea de Finantare și formularele standard ale Cererii de Finantare adaptate de Asociația „Valea Tutovei și Zeletinului”, pentru proiectele ce se încadrează ca obiective în măsurile din SDL. Acestea pot fi accesate pe pagina de internet www.vfz.ro.

Modificarea formularului standard al Cererii de Finantare (eliminarea, modificarea secțiunilor, necompletearea tuturor datelor solicitate, etc.) poate duce la respingerea Cererii de Finantare pe motiv de neconformitate administrativă.

Beneficiari eligibili:

- Micro-întreprinderi și întreprinderi neagricole mici existente și nou-înființate (start-ups) din spațiul rural;
- Fermieri sau membrii unor gospodării agricole (autorizați cu statut minim pe PFA) care își diversifică activitatea de bază agricolă prin dezvoltarea unei activități neagricole în zona rurală în cadrul întreprinderii deja existente,

- bază agricolă prin dezvoltarea unei activități neagricole în zona rurală în cadrul întreprinderii deja existente,
- încadrabile în micro-întreprinderi și întreprinderi mici, cu excepția persoanelor fizice neautorizate.

Cheltuieli eligibile :

- ✓ Investiții pentru producerea și comercializarea produselor non-agricole, cum ar fi:
 - fabricarea produselor textile, îmbrăcăminte, articole de marochinărie, articole de hârtie și carton;
 - fabricarea produselor chimice, farmaceutice;
 - activități de prelucrare a produselor lemnoase;
 - industrie metalurgică, fabricare construcții metalice, mașini, utilaje și echipamente;
 - fabricare produse electrice, electronice,
 - producerea de produse electrice, electronice, și metalice, mașini, utilaje și echipamente, producția de carton etc.
- ✓ Investiții pentru activități meșteșugărești, cum ar fi:
 - Activități de artizanat și alte activități tradiționale non-agricole (olărit, brodat, prelucrarea manuală a fierului, lânăii, lemnului, pielii etc.)
- ✓ Investiții legate de furnizarea de servicii, cum ar fi:
 - Servicii medicale, sociale, sanitar-veterinare;
 - Servicii de reparații mașini, unelte, obiecte casnice;
 - Servicii de consultanță, contabilitate, juridice, audit;
 - Activități de servicii în tehnologia informației și servicii informatice;
 - Servicii tehnice, administrative, etc.
- ✓ Investiții pentru infrastructură în unitățile de primire turistică de tip agro-turistic, proiecte de activități de agrement.
- ✓ Investiții pentru producția de combustibil din biomasă (ex.: fabricare de peleți și brichete) în vederea comercializării.

Solicitantul trebuie să îndeplinească cerințele de conformitate și eligibilitate menționate în Ghidul Solicitantului aferent acestei măsuri.

EG.1- Să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;

EG.2- Investitia trebuie sa se încadreze in categoria investitiilor non-agricole prevazute prin masura, in conformitate cu prevederile Reg.UE 1305/2013;

EG.3- Investitia si activitatea trebuie sa se realizeze pe teritoriul Asociatiei "Valea Tutovei si Zeletinului";

EG.4- Solicitantul trebuie sa demonstreze capacitatea de a asigura cofinantarea investitiei;

EG.5- Viabilitatea economica a investitiei trebuie sa fie demonstrata pe baza prezentarii unei documentatii tehnico-economice.

EG.6- Intreprinderea nu trebuie sa fie in dificultate in conformitate cu Liniile directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea si resprcturarea intreprinderilor in dificultate.

EG.7- Beneficiarul trebuie sa dovedeasca dreptul de proprietate pe care urmeaza sa realizeze investitia sau dreptul de folosinta pe o perioada de cel puțin 10 ani.

EG.8- In cazul investitiilor in agroturism, beneficiarul/membrul gospodariei agricole, trebuie sa desfasoare o activitate agricola in momentul aplicarii.

EG.9- Structurile de primire turistice rurale vor fi in conformitate cu normele de clasificare prevazute in legislatia nationala in vigoare.

EG.10- Investitia va fi precedata de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului si daca aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, in conformitate cu legislatia in vigoare.

EG.11- Investitia trebuie sa contribuie la atingerea obiectivelor prevazute in Strategia de Dezvoltare Locala a Asociatiei "Valea Tutovei si Zeletinului"

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul sunt:

1.a) Studiul de fezabilitate – atăt pentru proiectele care prevad constructii-montaj cat si pentru proiectele fara constructii-montaj;(Anexa 2 la Ghidul solicitantului);

1.b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente (in cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente);

1.c) Raportul privind stadiul fizic al lucrarilor ;

2.1 – Situatiile financiare (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară în care rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din contul de profit și pierdere - formularul 20) să fie pozitiv (inclusiv 0)
În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin doi ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimele doua situații financiare.

Excepție fac întreprinderile înființate în anul depunerii cererii de finanțare; sau

2.2- Declarație privind veniturile realizate din Romania în anul precedent depunerii proiectului, înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200), însoțită de Anexele la formular în care rezultatul brut (veniturile să fie cel puțin egale cu cheltuielile) obținut în anul precedent depunerii proiectului să fie pozitiv (inclusiv 0) și/sau

2.3 - Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221), document obligatoriu de prezentat la depunerea cererii de finanțare; sau

2.4 - Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului

3. Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investițiilor :

3.1 Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcție sau achiziția de utilaje/ echipamente cu montaj, se va prezenta înscrisul care să certifice, după caz:

a) **Dreptul de proprietate private**

- b) Dreptul de concesiune.
- c) Dreptul de superficie

Documentele de mai sus vor fi însoțite de:

-Documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențe de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului).

3.2 Pentru proiectele care propun doar dotare, achiziție de mașini și/sau utilaje fără montaj sau al căror montaj nu necesită lucrări de construcții și/sau lucrări de intervenții asupra instalațiilor existente (electricitate, apă, canalizare, gaze, ventilație, etc.), se vor prezenta înscrișuri valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, după caz: a) dreptul de proprietate privată,

- b) dreptul de concesiune,
- c) dreptul de superficie,
- d) dreptul de uzufruct;
- e) dreptul de folosință cu titlu gratuit;
- f) împrumutul de folosință (comodat)
- g) dreptul de închiriere/locațiune.

4. Extras din Registrul agricol – în copie cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul" pentru dovedirea calității de membru al gospodăriei agricole,

5. Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar/ administrator/ PFA, titular II, membru IF).

6. Documente care atestă forma de organizare a solicitantului.

6.1 Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;

6.2 Act constitutiv pentru Societatea cooperativă agricolă.

10. Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii (Anexa 6.1 din Ghidul solicitantului) Aceasta trebuie să fie semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea.

11. Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis (Anexa 6.2 din Ghidul solicitantului)

14. Certificat de urbanism pentru investiția propusă prin proiect/ Autorizație de construire pentru proiecte care prevăd construcții, însoțit, dacă este cazul, de actul de transfer a dreptului și obligațiilor ce decurg din Certificatul de urbanism și o copie a adresei de înștiințare.

15. **Aviz specific** privind amplasarea) și funcționarea obiectivului eliberat de .) pentru construcția/modernizarea sau extinderea structurilor de primire turistice tip agro-pensiune sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008.

16. **Certificat de clasificare eliberat de ANT** pentru structura de primire turistică tip agro-pensiune sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008 (în cazul modernizării/extinderii).

17. **Declarație pe propria răspundere a solicitantului** cu imilar la neîncadrarea în categoria “firma în dificultate”, semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea, conform legii.

Declarația va fi imi de toți solicitanții cu excepția PFA-urilor, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și a societăților cu mai puțin de 2 ani fiscali.

18. **Declarație pe propria răspundere a solicitantului ca nu a beneficiat de servicii de imilarte prin M-02** (Anexa 6.4 din Ghidul solicitantului)

19. **Declarație expert contabil** din care să reiasă că în anul precedent depunerii Cererii de Finanțare solicitantul a obținut venituri de exploatare, veniturile din activitățile imilar reprezentând cel puțin 50% din acestea.

23. **Declarație privind contribuția proiectului la obiectivele imilarte mediu, climă și inovare**

24. **Extras din Strategia de Dezvoltare Locală Asociației “Valea Tutovei si Zeletinului” privind încadrarea proiectului în SDL**

25. **Declarație de raportare catre GAL** (anexa 13 la GS).

26. **Alte documente (după caz).**

ATENȚIE!

Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

Documente justificative pe care trebuie sa le depuna solicitantul in vederea punctarii criteriilor de selectie:

Nr. Crt.	Criterii de selecție	Documente de verificat
CS1.	Solicitantul nu a mai beneficiat de sprijin din alte fonduri comunitare pentru investiții similare în ultimii 3 ani 5p	<i>Punctarea acestui criteriu se va face pe baza verificării Cererii de Finanțare .Se va puncta criteriul dacă perioada de timp dintre data ultimei plăți imilarte pentru investiția imilar și data depunerii prezentului proiect este mai mare de 3 ani. Se punctează criteriul automat dacă solicitantul nu a mai beneficiat de sprijin din alte fonduri comunitare pentru investiții imilar în ultimii 3 ani.</i>

CS2.	<p>Proiectul creează locuri de muncă</p> <p>Maxim 50p</p> <p>a) Prin proiect se creează un loc de muncă 30p</p> <p>b) Prin proiect se creează doua locuri de munca 40p</p> <p>c) Prin proiect se creează mai mult de doua locuri de munca 50p</p>	<p>Punctarea acestui criteriu se va face pe baza analizei datelor din Studiul de Fezabilitate/ Memoriul Justificativ</p>
CS3.	<p>Proiecte derulate de femei/tineri cu vârsta pana în 40 de ani la data depunerii proiectului 5p</p>	<p>Verificarea se face în baza informațiilor de la pct. B1.1- Informatii</p>
CS4.	<p>Proiectul conține componente inovative sau de protecția mediului și climă 20p</p>	<p>privind solicitantul din Cererea de finanțare</p> <p>Se va verifica documentul Declarația privind elementele emonstrate, de mediu emonstr. Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezentat și emonstrate și în Studiul de Fezabilitate</p>
CS5.	<p>Tipul investiției Maxim 20p</p> <p>a) Proiecte ce vizează servicii (cu excepția serviciilor de agroturism) Proiectul vizează prestarea de servicii conform codului CAEN aferent serviciului scorat. 15p</p> <p>b) Proiecte ce vizează activități de producție Proiectul vizează activități conform codului CAEN aferent activității scorate. 20p</p> <p>c) Proiecte ce vizează activități meșteșugărești 10p</p> <p>d) Proiecte ce vizează investiții în agroturism (pensiuni agroturistice și/ sau servicii de agrement) 5p</p>	<p>Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezent demonstrat în Studiul de Fezabilitate și în Cererea de Finanțare</p>
	<p>TOTAL 100 puncte</p>	

Pentru această măsură **pragul minim** este de **60 puncte** și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare. Selecția proiectelor se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție în cadrul alocării disponibile pentru selecție.

În cazul proiectelor cu același punctaj departajarea acestora se va face în ordinea următoarelor criterii de departajare:

1. Numărul de locuri de muncă create
2. Tipul investiției
3. Procentul din valoarea eligibilă a proiectului ce va fi utilizat pentru realizarea de investiții pentru protecția mediului și climă.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al Asociației „Valea Tutovei și Zeletinului”

Evaluarea proiectelor depuse de către beneficiari va fi realizată de angajații GAL, astfel:

- Conformitatea va fi efectuată în maxim 48 de ore de la primirea proiectului;
- Eligibilitatea și verificarea criteriilor de selecție se va realiza în maxim 90 de zile de la depunerea proiectului.

Verificarea criteriilor de selecție se realizează **pentru toate Cererile de Finanțare declarate eligibile și vor fi în conformitate cu criteriile de selecție și punctajele aferente** stabilite prin Ghidul solicitantului.

Angajații GAL responsabili cu evaluarea vor evalua documentele și vor selecta proiectele, pe baza criteriilor de selecție aprobate în SDL, în cadrul unui proces de selecție transparent. Experții GAL vor completa „Fișa de evaluare a criteriilor de selecție” și vor întocmi Raportul de Selecție ce va fi aprobat de către Comitetul de Selecție.

Comitetul de selecție este format din minimum 7 membri ai parteneriatului. Pentru fiecare membru al comitetului de selecție există un membru suplent. La selecția proiectelor, se va aplica regula „dublului cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii comitetului de selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societate civilă.

Comitetul de selecție al GAL trebuie să se asigure de faptul că proiectul ce urmează a primi finanțare răspunde obiectivelor propuse în SDL și se încadrează în planul financiar al GAL. Proiectele care nu corespund obiectivelor și priorităților stabilite în SDL pe baza căreia a fost selectat GAL, nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFIR.

Rezultatele procesului de selecție

Dupa finalizarea Raportului de selecție si aprobarea acestuia, GAL va publica Raportul de selecție pe site-ul propriu www.vtz.ro, si va instiinta solicitantii asupra rezultatelor procesului de evaluare si selecție prin notificari scrise, posta electronica sau telefonic. In urma primirii notificarii, solicitantii au posibilitatea de a depune contestatii la sediul Asociatiei in termen de 5 zile lucratoare de la data primirii. Contestatiile primite vor fi analizate de catre Comisia de solutionare a contestatiilor infiintata la nivelul Gal.

Informații detaliate privind accesarea și derularea măsurii sunt cuprinse în Ghidul Solicitantului – distribuit GRATUIT pe suport tipărit sau electronic la sediul GAL și disponibil pe site-ul www.vtz.ro.

Date de contact:

Solicitanții pot obține informații detaliate): telefon 0786.607.175/ 0724.261.533, e-m)tutova.zeletin@yahoo.com , adresa: sat Bacani, comuna Bacani, județul Vaslui.